



시 보



시보는 공문서의
효력을 갖는다.

제1626호 2023. 12. 26.(화)

조 례

- 목포시 지역건설산업 활성화 촉진 조례 일부개정조례----- 2

규 칙

- 목포시 공공시설 개방 및 이용에 관한 조례 시행규칙----- 3
- 목포시 공유재산관리 조례 시행규칙 일부개정규칙----- 18
- 목포시립예술단체 운영 규칙 일부개정규칙----- 27
- 목포시 시립국악원 설치 운영에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙----- 31
- 목포시 통반 설치조례 시행규칙 일부개정규칙----- 32

고 시

- 목포시 선창권(1897개항문화거리) 도시재생활성화계획 변경 (경미한 변경) 고시--- 34

회람							
----	--	--	--	--	--	--	--

발행 : 목포시 편집 : 홍보과 ☎ 061-270-8539

목포시 지역건설산업 활성화 촉진 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12월 26일

목 포 시 장 박 홍 른

목포시 조례 제 3759 호

목포시 지역건설산업 활성화 촉진 조례 일부개정조례

목포시 지역건설산업 활성화 촉진 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조의 제목 “(지역 내 생산자재 및 장비우선사용)”을 “(지역 내 생산자재 및 장비사용 활성화 홍보)”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현행	개정안
제6조(지역 내 생산자재 및 장비 우선사용) 시장은 지역건설산 업체의 자재 및 장비사용이 활성 화 되도록 홍보할 수 있다.	제6조(지역 내 생산자재 및 장비 사용 활성화 홍보) 시장은 지역 건설산업체의 자재 및 장비사용이 활성화 되도록 홍보할 수 있다.

목포시 공공시설 개방 및 이용에 관한 조례 시행규칙을 이에 공포한다.

2023년 12월 26일

목 포 시 장 박 홍 료

목포시 규칙 제 1883 호

목포시 공공시설 개방 및 이용에 관한 조례 시행규칙

제1조(목적) 이 규칙은 「목포시 공공시설 개방 및 이용에 관한 조례」 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(개방공간의 범위 등) ① 「목포시 공공시설 개방 및 이용에 관한 조례」(이하 “조례”라 한다)제5조제2항에 따라 주민에게 개방이 가능한 공용시설의 공간, 개방시간 등 개방에 필요한 사항은 해당 시설의 보안관리 및 이용자의 안정성을 고려하여 정한다.

② 공공시설 관리자는 개방하고자 하는 시설에 대하여 시설의 공간, 개방시간 등에 필요한 사항을 공지하여야 한다

③ 공공시설 관리자는 행정 목적의 원활한 수행에 필요하여 개방하고자 하는 시설의 공간, 개방시간 등을 변경이 있는 경우에는 이를 즉시 시 또는 해당 홈페이지에 공지하여야 한다.

제3조(이용신청 등) ① 조례 제7조에 따른 이용신청은 별지 제1호 서식에 의

한다. 다만, 다목적공연장(이하 “공연장”이라 한다)을 이용신청 할 경우에는 다음 각 호의 서류를 추가 제출해야 한다.

1. 공연(행사, 전시 등) 계획서(별지 제2호 서식)
2. 법령상 검열을 받아야 할 공연물인 경우 검열증명 및 공연자 등록 사본
3. 행사(공연, 전시 등) 프로그램(포스터, 전단, 팸플릿, 입장권 견본 등)다만, 프로그램이 준비되지 않은 경우 사용 10일 전까지 제출 가능
4. 전시물인 경우 작품 목록(별지 제3호 서식)

② 제1항에 규정에 의거 이용허가를 받은 사람은 허가 받은 사항을 임의로 변경할 수 없다. 다만, 부득이한 사정으로 변경하여야 할 경우에는 이용일 7일 전까지 별지 4호 서식에 따라 변경 신청하여야 한다.

제4조(이용허가) ① 공공시설관리자는 이용신청서를 접수하였을 때에는 이용허가 여부를 결정하여 신청인에게 별지 제5호 또는 제6호 서식으로 통지하고, 이용허가 결정에 필요한 경우에 조건을 붙이거나 이용기간을 조정할 수 있다.

② 공공시설 관리자는 개방공간을 이용하려는 자가 둘 이상인 경우에는 다음 각 호의 순서에 따라 이용자를 선정한다.

1. 국가 또는 지방자치단체가 주관하는 각종 행사
2. 개인 또는 단체의 이용신청 경합 시 우선 신청한 자

제5조(이용의 제한) ① 공공시설관리자는 개방공간 이용자에게 대해 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 입장 또는 관람을 제한하거나 퇴장을 명할 수 있다.

1. 감염병 환자
2. 만취한 사람
3. 위험한 물품 또는 공연에 방해되는 물품을 휴대한 사람

4. 그 밖에 안전 및 공공질서 유지를 위하여 필요하다고 인정하는 경우

제6조(이용자의 설비 설치 및 원상복구 의무) ① 조례 제13조에 따라 이용자가 설비를 설치할 때에 소요되는 비용은 이용자가 부담해야 한다.

② 이용자가 철거 및 원상복구를 지연할 경우 시장은 설치된 설비를 철거 또는 폐기할 수 있으며, 철거 또는 폐기할 때 발생할 수 있는 설비의 손상에 대해서는 변상하지 않는다.

제7조(관리의무 및 손해배상) ① 이용자는 이용기간 중에 개방공간에 대하여 선량한 관리자로서의 주의 의무를 다하여야 하며, 특히 화재예방에 최선의 노력을 기울여야 한다.

② 이용자가 관리의무를 소홀히 하여 시설을 훼손하였을 경우에는 이용자는 지체 없이 그 손해액을 배상해야 한다.

③ 이용자는 시설에서 정하는 안전관리 수칙을 준수해야 하며 이를 준수하지 않아 발생한 사고에 대하여 책임을 질 수 있다.

④ 시장은 안전사고를 유발할 위험이 있다고 판단되는 제반 사항에 대해 이용자에게 시정을 요구할 수 있으며, 이용자는 이에 따라야 한다.

⑤ 이용자는 광고, 홍보물 불법 부착 등으로 인한 해당 관청의 벌금 부과 및 제재 조치로 인하여 시청이 손해를 입지 않도록 해야 한다.

제7조(양도 및 전대금지) 시장의 동의 없이 개방공간 이용권을 양도 또는 전대한 경우 해당 권리를 회수할 수 있고, 이미 납입된 사용료 등은 반환하지 않으며 이에 따른 책임은 이용자에게 있다.

제8조(사용료 등) ① 조례 제11조에 따른 사용료 등은 별표와 같다.

② 개방공간 이용허가를 받은 이는 이용허가통지를 받은 날로부터 2일 이내에

제1항의 사용료를 납부해야 한다.

③ 허가 받은 시간을 초과하여 이용한 경우에는 별도 고지서에 의해 초과사용료를 납부해야 한다.

③ 개방공간의 사용은 1일 1회 사용을 원칙으로 한다. 다만, 주민교육 등 목포시장이 특별히 필요하다고 인정하는 경우에는 사용횟수를 제한하지 않는다.

제9조(사용료 납부 및 반환) ① 조례 제12조에 따라 개방공간의 사용료는 별표와 같다. 다만, 별표에서 사용료를 정하지 않은 개방공간에 대해서는 무상으로 한다.

② 이용허가를 받은 시간을 초과하여 이용할 경우 추가 사용료에 대하여는 별도의 고지서를 발급받아 납부하여야 한다.

③ 사용료는 「목포시 회계관리에 관한 규칙」에 따라 시금고에 납입하여 처리한다.

④ 조례 제12조제2항 단서의 규정에 따라 납부된 사용료를 반환 받고자 하는 경우에는 별지 제7호 서식에 따라 이용료 반환청구를 하여야 한다.

⑤ 시설 사용료는 사용료 반환청구일로부터 체육시설은 근무일 기준 3일 이내, 공연장·전시실·세미나실(회의실)은 근무일 기준 5일 이내에 각각 반환하여야 한다. 다만, 정산 절차가 필요하거나 사회재난 등 긴급 상황 발생 시 달리 적용할 수 있다.

제10조(사용료 감면) ① 주민화합 및 시정발전에 필요하다고 인정되는 경우에는 조례 제11조제2항에 따른 사용료를 감면할 수 있다.

② 사용료의 감면을 받고자 하는 경우에는 별지 제8호 서식으로 시장의 승인을 받아야 한다. 다만, 시가 주최 또는 주관하는 경우에는 별도의 승인 없이 이용일

전에 협의가 되면 승인을 받은 것으로 한다.

③ 제1항에 따른 이용료의 감면 대상은 다음 각 호와 같다.

1. 면제

- 가. 국가 또는 목포시가 주최, 주관하거나 후원하는 행사·공연 및 전시
- 나. 장애인, 기초생활수급자, 국가유공자를 대상으로 하는 행사
- 다. 국회의원, 전라남도 의회 의원·목포시 의회 의원의 의정 활동을 지역 주민에게 알리는 행사

2. 50퍼센트 감경

- 가. 어린이, 청소년, 65세 이상 노인을 대상으로 하는 행사
 - 나. 비영리 목적으로 국가 또는 시가 후원하는 문화예술단체의 행사
- 다만, 단순히 국가 또는 시를 후원 명칭으로만 사용하는 경우에는 그러하지 아니한다.

제11조(기타사항) 이 규칙에 규정하지 않은 세부사항은 시장이 따로 정할 수 있다.

부 칙

이 규칙은 2024년 1월 1일부터 시행한다.

[별표 1]

개방시설 이용료(제9조제1항 관련)

(단위: 원)

시설명 \ 구분		기 준	이 용 료	비 고
공연장		1일 (09:00 ~ 22:00)	350,000	기준 이용료는 부대시설(물품, 장비) 사용을 포함한 금액임
		오전 (09:00 ~ 12:00)	100,000	
		오후 (13:00 ~ 17:00)	130,000	
		야간 (18:00 ~ 22:00)	150,000	
전시실		주간	60,000	
		1일	90,000	
다목적실	대회의실 (40인 이상)	1일 4시간 이내	70,000	
		1일 4시간 이상	110,000	
	비즈니스룸 (30인 미만)	1일 4시간 이내	60,000	
		1일 4시간 이상	80,000	
	기 타 (교육장 등)	1일 (09:00 ~ 22:00)	150,000	
		오전 (09:00 ~ 12:00)	45,000	
		오후 (13:00 ~ 18:00)	60,000	
		야간 (18:00 ~ 22:00)	80,000	

- ▶ 공연장 및 전시실, 다목적실 등의 토요일·일요일·공휴일 이용료는 기준이용료에 20%를 가산한다.
- ▶ 이용시간 중 일부만 이용한 경우에도 사용단위별로 전부 사용한 것으로 보아 그 이용료를 계산한다.
- ▶ 공연연습 및 행사준비(철거)를 위한 공연장 사용 시에는 기준이용료의 50%로 한다.
- ▶ 공연장의 이용시간 초과 시 매 시간 초과마다 기준이용료의 50%를 부과한다.
- ▶ 전시실의 이용시간은 주간 09:00 ~ 18:00, 1일 09:00 ~ 22:00로 한다.
 - 매 시간 초과마다 기준이용료의 30%를 부과한다.
- ▶ 세미나실의 이용시간 초과 시 매 시간 초과마다 기준이용료의 30%를 부과한다.
- ▶ 냉·난방비는 기준이용료에 포함한다.

[별지 제1호 서식]

공공시설의 개방공간 이용허가 신청서

신청자	개 인 ()	성 명			전화번호		
		주 소					
	단 체 ()	단체명			대표자		
					전화번호		
		주 소					
시설(공간)명							
이 용 일 시		년 월 일(요일)	시	분부터			
		년 월 일(요일)	시	분까지(주 회, 총 회)			
이 용 목 적							
이 용 인 원		총 명					
이 용 료		일금 원(W)					
<p>▶ 추가 제출서류(공연·전시)</p> <p>1. 공연(행사, 전시) 계획서 1부 2. 전시작품목록 1부 3. 기타 필요한 서류</p>							

「목포시 공공시설의 개방 및 이용에 관한 조례 시행규칙」 제3조에 따라
공공시설의 개방공간 이용 허가를 신청합니다.

년 월 일

신청자 : (인 또는 서명)

목포시장 귀하

[별지 제2호 서식]

공연(행사·전시) 계획서

공연명 (행사, 전시)						
이용자	주 최		주 관		후 원	
이용 공간	기본	공연장□, 전시설(1층□, 2층□, 지하□)				
	부속	분장실□, 연습실□, 대기실□, VIP룸□, 기타:				
준비대관	일시	이용내용			냉·난방	
본 대 관						
공연 (행사, 전시) 상세	시작시간	소요시간		출연인원		예정 관람료
	<주관사 주요경력>					
	일자	공연(전시·행사)명			장소	
	<공연·행사·전시 내용>					
	※ 취지 및 줄거리, 주요 출연자(참석자, 공연자) 및 전시물 등 간략히 설명					
필요장비 및 비품						
「목포시 공공시설의 개방 및 이용에 관한 조례 시행규칙」 제3조에 따라 공연(행사·전시) 계획서를 제출합니다.						
<div style="text-align: center;"> 년 월 일 신청자 : (인 또는 서명) </div>						
목포시장 귀하						

[별지 제3호 서식]

전 시 작 품 목 록

작품명	규격	작 가				비고
		성명	연령	주소	연락처	

[별지 제4호 서식]

공공시설의 개방공간 이용허가 변경신청서

신청자	개 인 ()	성 명		전화번호			
		주 소					
	단 체 ()	단체명		대표자		전화번호	
						FAX	
		주 소					
구 분		변 경 전			변 경 후		
시설(공간)명							
이 용 일 시							
이 용 목 적							
이 용 인 원							
이 용 료							

「목포시 공공시설의 개방 및 이용에 관한 조례 시행규칙」 제3조에 따라 공공시설의 개방공간 이용변경 허가를 신청합니다.

년 월 일

신청자 : (인 또는 서명)

목포시장 귀하

[별지 제5호 서식]

공공시설의 개방공간 이용허가 통지서

신청자	개 인	성 명		전화번호			
		주 소					
	단 체	단체명		대표자		전화번호	
						FAX	
		주 소					
시설(공간)명							
이 용 일 시		년 월 일(요일) 시 분부터 년 월 일(요일) 시 분까지(주 회, 총 회)					
이 용 목 적							
이 용 인 원							
이 용 료		일금 원 (W) ※ 기본이용료 : 원 / 감면액 : 원					
허 가 조 건		1. 이용허가 통지를 받은날로부터 3일 이내에 이용료를 납부하여야 한다. 2. 이용자가 이용기간 중 시설물을 훼손하였을 경우 원상복구 또는 손해배상을 하여야 한다.					

「목포시 공공시설의 개방 및 이용에 관한 조례 시행규칙」 제4조에 따라 공공시설의 개방공간 이용을 허가합니다.

일 일 일

목포시장

(뒷면)

허 가 조 건

1. 사용자는 목포시 공공시설의 개방 및 이용에 관한 조례(이하 “조례” 라 한다) 및 같은 조례 시행규칙을 준수하여야 한다.
2. 사용허가 통지를 받은 후 본 허가서에서 정한 기한 내에 사용료를 납부하지 않을 경우 별도의 절차 없이 사용을 포기한 것으로 보고 사용허가를 취소할 수 있다.
3. 납부된 사용료는 조례 제12조에 정한 경우를 제외하고는 이를 반환하지 아니한다.
4. 사용기간 중 개방공간의 시설·비품을 파손, 분실한 때는 원상복구 또는 손해배상 하여야 하며, 사용기간 만료, 허가취소 등으로 인하여 사용재산을 반환할 때에는 직원의 입회하에 이를 원상 복구한 후 반환하여야 한다.
5. 사용허가를 받은 사람은 개방공간에 갖고 들어온 각종 설비·물품(전시작품, 기구, 비품 등)의 보관, 관리, 경비에 대한 책임을 지며 이의 도난, 분실, 파손 등에 대하여 시장은 책임을 지지 아니 한다.
6. 사용기간 중 개방공간에 갖고 들어온 설비·물품 등은 사용기간 만료 또는 사용종료 즉시 이를 철거하고 원상 복구하여야 하며, 사용자가 원상복구의무를 이행하지 않는 경우에는 시장이 원상복구하고 그 비용을 사용자로부터 징수한다. 이 경우 시장은 원상복구로 인한 반입 설비·물품 등의 파손에 대하여 책임을 지지 아니한다.
7. 사용자는 공연장 및 객석 내부로 음식물 및 인화물질 등을 갖고 들어가지 못하도록 하여야 한다.
8. 사용자는 사용허가와 관련한 권리를 시장 허가 없이 양도하거나 전대하지 못한다.
9. 이 허가조건의 해석과 관련하여 시장과 사용자의 해석이 다른 경우는 시장의 해석이 우선한다.

[별지 제6호 서식]

이 용 불 가 통 지 서

신청자	성 명 (단체명)	
	주 소	
신청 내용	이 용 시 설	
	이 용 기 간	
	이 용 목 적	
불 허 가 사 유		

목포시 공공시설의 개방 및 이용에 관한 조례 시행규칙」 제4조에 따라 공공시설의 개방 공간 이용신청에 대해서 위 사유로 인하여 이용허가할 수 없음을 통지함.

년 월 일

목 포 시 장

[별지 제7호 서식]

공공시설의 개방공간 이용료 반환 신청서

신청 자	성 명			전화번호	
	주 소				
시설(공간)명					
이 용 목 적					
반 환 금 액					
반환신청 사유			은행계좌 번 호 (예금주)		

「목포시 공공시설의 개방 및 이용에 관한 조례 시행규칙」 제9조에 따라 공공시설의 개방공간 이용료 반환을 신청하오니 조치하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

신청자 : (인 또는 서명)

목포시장 귀하

[별지 제8호 서식]

이 용 료 감 면 신 청 서

1. 신청인 주 소 :
성 명 :
단 체 명 :

2. 시설(공간)명 :

3. 이 용 목 적 :

4. 이 용 시 간 :

5. 감 면 액 : 원(이용료 원의 %)

6. 감 면 사 유

-

위와 같이 목포시 공공시설 이용료의 감면을 신청합니다.

첨 부 : 증빙서류 1부.

년 월 일

신청자 : (인 또는 서명)

목포시장 귀하

목포시 공유재산관리 조례 시행규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

2023년 12월 26일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 규칙 제 1884 호

목포시 공유재산관리 조례 시행규칙 일부개정규칙

목포시 공유재산관리 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2항제1호 중 “업무주관과장”을 “업무주관부서장”으로 한다

제2조제2항제2호 중 “「목포시 행정기구설치조례」상의 소속기관에서 사용하는 행정재산 : 보건소장”을 “「목포시 행정기구설치조례」상의 직속기관(보건소, 하당보건지소)에서 사용하는 행정재산 : 업무주관부서장”으로 한다.

제2조제2항제3호 중 “본청 및 보건소에서 사용하는 이외의 행정재산 : 업무주관과장(다만 지도·감독은 본청의 업무주관과장)”을 “본청 및 직속기관에서 사용하는 이외의 행정재산 : 업무주관부서장(다만 지도·감독은 본청의 업무주관부서장)”으로 한다.

제2조제2항제4호 중 “업무주관과장”을 “업무주관부서장”으로 한다.

제2조제2항제6호 중 “업무주관과장”을 “업무주관부서장”으로 한다.

제16조제4호 중 “도시계획 확인원”을 “토지이용계획확인서”로 한다.

제18조제2항 중 “감정평가법인의”을 “감정평가법인 등의”로 한다

제21조제1항 중 “국·과 및 청·소의 장은”을 “재산관리관은”으로, 제1항 8호 중 “도시계획확인원”을 “토지이용계획확인서”로 한다.

제30조제1항제8호 중 “도시계획 확인원”을 “토지이용계획확인서”로 한다.

별지 제11호 서식, 별지 제21호 서식, 별지 23호의2(1) 서식을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

공유재산대부계약서

재산의 표시

위 재산에 대하여 “대부자 목포시장”과 “대부 받은 자 000”와의 대부계약을 다음과 같이 체결 한다.

제1조(사용목적) 대부재산의 사용목적은 _____로 한다.

[illegible]

제3조(대부료) 대부료는 연액 원정으로 한다. 다만, 월할 계산에 있어 1월미만 일수는 일할 계 산한다.

제4조(대부료의 납부) **대부받은 자**는 본 계약 체결과 동시에 대부료를 납부한다.

제5조(대부계약의 조건) ①**대부받은 자**는 선량한 관리자의 주의로써 대부재산의 보존책임과 사용 또는 수익의 목적에 필요한 부담을 진다.

②대부받은 자는 제1항의 부담비용은 물론 민법 제203조 또는 제626조의 규정에 의한 비용 상환 청구 등 일체의 청구를 하지 못하며 사용권 이외의 권리주장을 하지 못한다.

제6조(화재보험계약의 체결) **대부받은 자**는 본 계약 기간 중 **대부자**를 보험금 수취인으로 하여 건물대금 상당액이상에 해당하는 화재보험계약을 체결하여야 한다. 다만, 시에서 당해 재산에 대한 보험료 또는 공제금을 미리 납부한 경우에는 「공유재산 및 물품관리법 시행령」 제4조의 규정에 따라 을은 당해 보험료 또는 공제금을 **대부자**에게 납부하여야 한다.

제7조(대부받은 자의 행위제한) 대부받은 자는 대부자의 승인 없이 다음 각호의 1에 해당하는 행위를 하지 못한다.

1. 사용목적 또는 수익목적의 변경
2. 대부재산의 전대 또는 권리의 처분
3. 대부재산의 원상을 변경하는 행위
4. 대부재산에 시설한 **대부받은 자**의 시설물을 제3자에게 양도하는 행위

제8조(대부계약의 해지 등) ①다음 각호의 1에 해당하는 경우에는 **대부자는** 언제든지 **대부받은 자**에 대
부재산의 전부 또는 일부에 계약을 해제·해지할 수 있다.

1. 공용, 공공용 또는 공익사업에 필요한 때
2. **대부받은 자가** 계약후 년 월이 경과하여도 사용목적에 착수하지 아니하거나 대부기간 만료일까지 사용목적을 달성할 수 없다고 갑이 인정할 때
3. 제4조 내지 전조의 규정에 위반한 때
4. **대부받은 자가** 한국에 주소 또는 거주가 없게 된 경우에 관리인을 신고하지 아니한 때
5. **대부받은 자가** 체납처분·강제집행 또는 경매로 인하여 지상 건물의 소유권을 상실한 때
6. **대부자**로부터 매수요구를 받고 매수에 응하지 아니한 때

7. 기타 **대부받은 자**가 본 계약조항을 불이행하거나 또는 이에 위반한 때 ②제1항의 규정에 의하여 해제·해지하는 경우에는 **대부받은 자**에게 손해가 있을지라도 **대부자**는 이를 배상하지 아니한다. 다만, 제1호의 경우에는 대부자는 손해를 배상할 수 있다.

③제1항의 규정에 의하여 해제·해지하는 경우에는 대부료는 제3조의 규정에 의하여 계산하고 과납금은 이를 반환한다.

④제2항 단서의 규정에 의한 배상액은 1개 감정평가법인의 평가액을 기준으로 **대부자**가 결정하고 **대부받은 자**는 배상액에 대하여 부당하다고 판단되면 배상통지를 받은 날로부터 60일 이내에 이의신청을 할 수 있다.

제9조(대부계약의 해지요청) ①본 계약 기간 중에 **대부받은 자**가 해제·해지를 요구할 때에는 1월전에 대부계약 해지요청서를 제출하여야 한다.

②제1항의 규정에 의하여 **대부자**가 해제·해지하는 경우에는 대부료는 제3조의 규정에 의하여 계산하고 과납금은 이를 반환한다. 이 경우에는 해제·해지로 인하여 **대부받은 자**에게 손해가 있을지라도 **대부자**는 이를 보상하지 아니한다.

제10조(대부재산의 반환) 대부기간이 만료되거나 본 계약이 해제·해지된 경우에는 “**대부받은 자**”는 “**대부자**”가 지정하는 기한 내에 대부재산을 원상으로 회복하여 **대부자**의 입회하에 반환하여야 한다. 다만, 대부목적의 성질상 대부재산의 원상회복이 불필요한 경우와 사전에 **대부자**가 원상변경을 승인한 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.

제11조(대부계약기간의 연장) 대부기간 만료후 **대부받은 자**가 계속하여 대부를 받고자 하는 경우에는 기간만료 1월전에 다시 **공유재산 대부 신청서**를 제출하여야 한다.

제12조(대부계약 만료 후 대부계약 없이 이용할 때 부당이득금 징수)대부기간 만료 후에 **대부받은 자**가 계속하여 대부계약을 체결하지 않고 사용할 때에는 「공유재산 및 물품관리법」 제81조의 규정에 의한 변상금을 부담하여야 한다.

제13조(대부받은 자의 손해배상책임) **대부받은 자**가 본 계약에 정한 의무를 이행하지 아니하거나 의무를 위반하여 **대부자**에게 손해를 끼친 경우에는 **대부받은 자**는 그 배상의 책임을 진다.

제14조(이의사항의 처리) **대부받은 자**가 본 계약 사항에 대하여 이의가 있을 때에는 쌍방 합의하에 **대부자**가 결정한다.

년 월 일

대 부 자

목 포 시 장 (인)

대부받은 자

(인)

“주” 이 서식의 각 조.항의 규정 외에 시장이 필요하다고 인정할 때에는 이 서식의 각 조.항에 저촉되지 아니하는 범위 내에서 필요한 조.항을 변경할 수 있다

<div>공 유 재 산</div> <div><div><input checked="" type="checkbox"/> 사 용 허 가</div><div><input checked="" type="checkbox"/> 대 부</div><div><input type="checkbox"/> 매 수</div></div> <div>신 청 서</div>					처 리 기 간	
신 청 인	① 성 명		② 생년월일			
	③ 주 소		④ 전화번호			
⑤신 청 내 용						
재 산 의 표 시			신청면적 (㎡)	용 도	사용인·대부자	비 고
소 재 지	지 목	면 적(㎡)				
첨 부 : 신분확인 증명 1부						
<p>「공유재산 및 물품관리법」제20조, 제21조, 제29조, 제31조, 제32조에 의하여</p> <div>위 재산의 <div><div>(<input checked="" type="checkbox"/>) 사 용 허 가</div><div>(<input checked="" type="checkbox"/>) 대 부</div><div>() 매 수</div></div>를 신청하고자 합니다.</div> <div>년 월 일</div> <div>신 청 인 (인)</div> <p>목 포 시 장 귀 하</p>						
수수료	신규 : 5,000원, 갱신 : 3,000원					

변 상 금 사 전 통 지 서						
대상자	① 성 명			② 생년월일		
	③ 주 소			④ 전화번호		
⑤ 부과내용						
재 산 의 표 시			점유면적 (㎡)	부과기간	변상금 [예상] (원)	비 고
소 재 지	지 목	지 적(㎡)				

공유재산관리조례 제62조 규정에 의하여 귀하가 대부 또는 **사용허가** 등을 받지 아니하고 점유·사용하고 있는 공유재산에 대한 변상금 부과 내용을 위와 같이 사전에 통지하오니 통지내용에 이의가 있거나 변상금을 분할납부 하고자 할 경우에는 년 월 일까지 불임의 서식에 의하여 의견서 및 신청서를 제출하여 주시고, 아울러 당해 공유재산을 계속 점유·사용하고자 할 경우에는 대부 또는 **사용허가**를 신청하여 향후 불이익을 받지 아니하도록 하시기 바랍니다. 만약, 위 기일내에 별도의 의견이 없으면 위의 통지 내용에 동의한 것으로 간주하여 변상금을 부과고지 하게 됨을 알려드립니다.

- 불임 : 1. 변상금 사전통지에 대한 의견서 1부
2. 변상금 분할납부신청서 1부

년 월 일

목 포 시 장 (인)

귀 하

<신·구조문 대비표>

현행	개정안
제2조(시유재산사무의 총괄재산관리관 및 재산관리관 지정) ① (생략) ② 시유재산은 다음 각호의 구분에 의하여 지정된 자(이하 “재산관리관”이라 한다)가 이를 관리한다. 1. 본청에서 사용하는 행정재산 : <u>업무주관과장</u> 2. 「목포시 행정기구설치조례」상의 <u>소속기관에서</u> 사용하는 행정재산 : <u>보건소장</u> 3. 본청 및 <u>보건소에서</u> 사용하는 이외의 행정재산 : <u>업무주관과장</u> (다만 지도·감독은 본청의 업무주관과장) 4. 일반재산 중 특정재원의 조성을 목적으로 관리하는 재산 및 용도폐지 또는 공공용지의 취득 후 잔여지중에서 <u>업무주관과장</u> 이 필요하다고 인정하는 재산 : <u>업무주관과장</u> 5. 의회에서 사용하는 행정재산 : <u>의회사무국장</u> 6. 공유임야 : <u>업무주관과장</u> 7. 제1호부터 제6호까지 외의 재산 및 일반재산 : <u>회계과장</u> 제16조(교환) 재산관리관이 시유재산의 교환을 요할 것이 있을 때	제2조(시유재산사무의 총괄재산관리관 및 재산관리관 지정) ① (현행과 같음) ② ----- ----- ----- ----- 1. ----- <u>업무주관부서장</u> 2. 「목포시 행정기구설치조례」상의 직속기관(보건소, 하당보건지소)에서 사용하는 행정재산 : 업무주관부서장 3. 본청 및 <u>직속기관에서</u> 사용하는 이외의 행정재산 : <u>업무주관부서장</u> (다만 지도·감독은 본청의 업무주관부서장) 4. ----- ----- ----- ----- <u>업무주관부서장</u> ----- <u>업무주관부서장</u> 5. ----- ----- 6. ----- <u>업무주관부서장</u> 7. ----- ----- 제16조(교환) ----- -----

에는 다음 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 교환 쌍방재산의 표시(도면첨부)
2. 교환사유서
3. 교환 쌍방재산의 토지대장 임야대장 및 건축물 관리대장
4. 교환 쌍방재산의 도시계획 확인원
5. 교환 쌍방재산의 등기부등본
6. 삭제
7. 교환승낙서
8. 기타 필요한 사항

제18조(가격평정) ① (생략)

② 제1항의 가격평정조서에는 평정의 근거가 되는 감정평가법인의 감정평가서와 당해 재산의 위치를 명시한 도면 기타 가격평정에 관하여 참고가 될 서류를 붙여야 한다.

제21조(매수신청) ① 국·과 및 청·소의 장은 시유재산의 매수를 요할것이 있을 때에는 다음 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시
2. 매수목적
3. 매수예상 가격
4. 매도인의 주소, 성명
5. 매매승낙서
6. 토지대장등본 및 건축물 관리대장

1. -----
2. -----
3. -----
4. ----- 토지이용
계획확인서
5. -----
6. -----
7. -----
8. -----

제18조(가격평정) ① (현행과 같음)

② -----
-----감정평가법인 등의

제21조(매수신청) ① 재산관리관은

- -----

1. -----
 2. -----
 3. -----
 4. -----
 5. -----
 6. -----
 7. -----

7. 등기부등본
8. 도시계획확인원
9. 도면
10. 기타 필요한 사항
- ② (생략)

제30조(대부 및 사용허가) ① 재산
관리관은 소관재산을 대부 또는
사용허가 하고자 할 경우에는 신
청인으로부터 별지 제21호서식의
신청서를 받아 다음 사항을 검토
하여 처리하여야 한다.

1. ~ 7. (생략)
8. 기타 필요한 증명 (토지, 건축물
관리대장, 도시계획확인원 등)
- ② (생략)
- ③ (생략)

8. 토지이용계획확인서

9. -----
10. -----
- ② (현행과 같음)

제30조(대부 및 사용허가) ① ----

1. ~ 7. (현행과 같음)
8. 기타 필요한 증명 (토지, 건축물
관리대장, 토지이용계획확인서 등)
- ② (현행과 같음)
- ③ (현행과 같음)

목포시립예술단체 운영 규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

2023년 12월 26일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 규칙 제 1885 호

목포시립예술단체 운영 규칙 일부개정규칙

목포시립예술단체 운영 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

[별표1], [별표2], [별표3], [별표4]를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다. 다만 제5조제1항에 따른 “별표1”, “별표2”, “별표3”, “별표4”는 2023년 1월 1일부터 적용한다.

[별표 1]

교향악단 상임단원 월 봉급표

(단위 : 원)

호 봉	계	본 봉	예능수당	호 봉	계	본 봉	예능수당
1 - 1	962,500	736,800	225,700	1 - 16	1,625,100	1,273,800	351,300
1 - 2	1,048,100	808,600	239,500	1 - 17	1,665,900	1,309,400	356,500
1 - 3	1,122,700	870,300	252,400	1 - 18	1,710,900	1,349,300	361,600
1 - 4	1,187,000	921,800	265,200	1 - 19	1,749,000	1,380,500	368,500
1 - 5	1,236,100	958,800	277,300	1 - 20	1,788,700	1,411,500	377,200
1 - 6	1,273,900	986,300	287,600	1 - 21	1,823,700	1,438,000	385,700
1 - 7	1,313,600	1,015,600	298,000	1 - 22	1,868,900	1,478,000	390,900
1 - 8	1,348,000	1,044,900	303,100	1 - 23	1,908,600	1,509,100	399,500
1 - 9	1,381,500	1,073,200	308,300	1 - 24	1,944,900	1,536,800	408,100
1 - 10	1,418,600	1,100,900	317,700	1 - 25	1,983,500	1,566,800	416,700
1 - 11	1,450,100	1,128,000	322,100	1 - 26	2,021,500	1,597,900	423,600
1 - 12	1,481,400	1,154,400	327,000	1 - 27	2,059,500	1,629,100	430,400
1 - 13	1,513,500	1,181,100	332,400	1 - 28	2,099,200	1,660,100	439,100
1 - 14	1,546,200	1,206,900	339,300	1 - 29	2,136,900	1,691,000	445,900
1 - 15	1,580,100	1,233,900	346,200	1 - 30	2,332,000	1,846,500	485,500

[별표 2]

상임단원 월 봉급표

(합창단, 무용단, 소년소녀합창단, 연극단)

(단위 : 원)

호 봉	계	본 봉	예능수당	호 봉	계	본 봉	예능수당
2 - 1	915,500	691,500	224,000	2 - 16	1,316,200	1,013,100	303,100
2 - 2	956,800	726,700	230,100	2 - 17	1,340,300	1,030,300	310,000
2 - 3	989,100	753,500	235,600	2 - 18	1,382,900	1,063,900	319,000
2 - 4	1,023,600	782,500	241,100	2 - 19	1,428,800	1,100,800	328,000
2 - 5	1,055,900	808,800	247,100	2 - 20	1,458,400	1,121,500	336,900
2 - 6	1,074,700	821,500	253,200	2 - 21	1,513,700	1,167,800	345,900
2 - 7	1,101,800	843,500	258,300	2 - 22	1,564,400	1,209,700	354,700
2 - 8	1,126,600	863,000	263,600	2 - 23	1,620,900	1,255,800	365,100
2 - 9	1,151,000	882,400	268,600	2 - 24	1,666,000	1,292,100	373,900
2 - 10	1,175,500	901,600	273,900	2 - 25	1,712,600	1,329,700	382,900
2 - 11	1,200,300	921,300	279,000	2 - 26	1,760,400	1,368,300	392,100
2 - 12	1,223,000	940,500	282,500	2 - 27	1,809,500	1,408,000	401,500
2 - 13	1,247,200	959,600	287,600	2 - 28	1,859,900	1,448,800	411,100
2 - 14	1,275,000	982,300	292,700	2 - 29	1,911,900	1,490,800	421,100
2 - 15	1,293,700	995,700	298,000	2 - 30	1,967,200	1,536,100	431,100

[별표 3]

교향악단 상임지휘자 월 봉급표

(단위 : 원)

호 봉	계	본 봉	예능수당	호 봉	계	본 봉	예능수당
3-1	3,670,100	3,032,900	637,200	3-4	3,873,100	3,176,500	696,600
3-2	3,735,900	3,079,900	656,000	3-5	3,944,100	3,226,000	718,100
3-3	3,803,600	3,127,700	675,900	3-6	4,017,300	3,276,600	740,700

[별표 4]

상임지휘자, 상임안무자, 상임연출자 월 봉급표

(합창단, 무용단, 소년소녀합창단, 연극단)

(단위 : 원)

호 봉	계	본 봉	예능수당	호 봉	계	본 봉	예능수당
4-1	2,638,400	2,267,000	371,400	4-4	2,911,300	2,520,000	391,300
4-2	2,726,100	2,348,300	377,800	4-5	3,008,900	2,610,600	398,300
4-3	2,817,200	2,432,800	384,400	4-6	3,109,700	2,704,400	405,300

목포시 시립국악원 설치운영에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

2023년 12월 26일

목 포 시 장 박 홍 린

목포시 규칙 제 1886 호

목포시 시립국악원 설치 운영에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙

목포시 시립국악원 설치 운영에 관한 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

[별표 2]를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 2024년 1월 1일부터 적용한다.

[별표 2]

교수 및 강사 실비보상 기준

(단위 : 원)

구 분	계	기본급	직책수당	연구수당	예능수당	정액급식비	가족수당
원 감	1,806,700	1,298,300	127,900	64,000	176,500	140,000	「지방공무원
교 수	1,678,800	1,298,300		64,000	176,500		수당 등에 관한
강 사	1,430,300	1,113,800			176,500		규정」을 준용하여 지급

목포시 통반설치조례 시행규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

2023년 12월 26일

목 포 시 장 박 홍 료

목포시 규칙 제 1887 호

목포시 통반 설치조례 시행규칙 일부개정규칙

목포시 통·반 설치조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 상동 통·반명과 관할구역란을 다음과 같이 신설한다.

동 명	통명	반명	관 할 구 역
상동	52	1	영산로 719-32(한양립스 더 포레 101동 201 ~ 2105), 상가
		2	영산로 719-32(한양립스 더 포레 102동 201 ~ 2105), 상가
		3	영산로 719-32(한양립스 더 포레 103동 102 ~ 1904)
		4	영산로 719-32(한양립스 더 포레 104동 202 ~ 1904)
	53	1	영산로 719-32(한양립스 더 포레 105동 202 ~ 1904)
		2	영산로 719-32(한양립스 더 포레 106동 102 ~ 2406)
		3	영산로 719-32(한양립스 더 포레 107동 102 ~ 2205)

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

〈신 · 구조문 대비표〉

동 명	개 정 전			개 정 후		
	통명	반명	관 할 구 역	통명	반명	관 할 구 역
상 동	52	1	신 설	52	1	영산로 719-32(한양립스더포레 101동) " (101동 앞 상가)
		2			2	" (한양립스더포레 102동) " (102동 앞 상가)
		3			3	" (한양립스더포레 103동)
		4			4	" (한양립스더포레 104동)
	53	1		53	1	" (한양립스더포레 105동)
		2			2	" (한양립스더포레 106동)
		3			3	" (한양립스더포레 107동)

목포시 선창권(1897개항문화거리) 도시재생활성화계획 변경 (경미한 변경) 고시

「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」 제20조 및 같은 법 시행령 제28조에 따라 아래와 같이 목포시 선창권(1897 개항문화거리) 도시재생활성화계획 변경(경미한 변경)을 고시합니다.

2023년 12월 26일

목 포 시 장

1. 도시재생 활성화계획의 개요

1) 계획의 개요

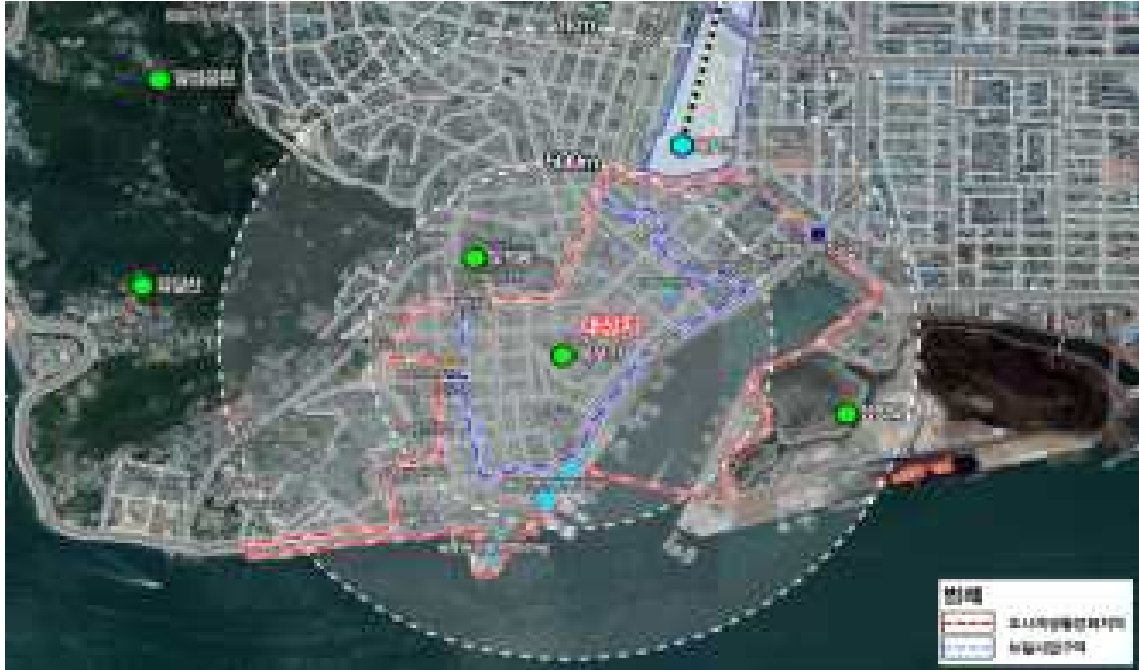
사업명	유 형	위 치	면적(㎡)	비고
1897개항문화거리	중심시가지형	목포시 만호동 일원	845,000㎡ (육지부 661,315㎡)	도시재생 뉴딜구역 294,831㎡

2) 사업 기간 : 당초) 2018년 ~ 2023년 (6년간)

변경) 2018년 ~ 2024년 (7년간) ※ 세부사업별 사업기간은 상이함

3) 사업시행자 : 목포시장

【목포시 1897개항문화거리 도시재생활성화지역 위치】



2. 계획의 세부내용

1) 도시재생 활성화계획의 내용

- 비 전 : “목향도취(木香陶醉), 목포의 역사문화 향기에 취하다”
- 목 표 : 역사·문화 재생, 일터 재생, 삶터 재생의 큰 틀을 갖고 여러 단위사업들을 유기적으로 연계하고자 함
- 추진전략 : 역사문화관광 스토리 개발 및 시설 개선을 통한 관광 활성화
선창특화 창업플랫폼 조성을 통한 도심활력 도모 및 일자리 창출
주민역량강화 및 커뮤니티 재생을 통한 주민 삶의 질 개선

2) 도시재생사업의 계획

- 마중물사업

구분		사업명		사업비 (억원)	사업내용	사업기간
(소 계)				345.08		
마중물사업	A.역사문화관광스토리 개발 및 플랫폼 조성	1. 개항문화관광 루트개발 및 시설 개선	1897개항문화가로 조성	27.0	• 1897 개항문화가로 조성	2018~2023
			탐방안내센터	7.68	• 탐방안내센터 조성	2018~2022
			주민 쉼터	2.2	• 주민 쉼터 조성 (유휴부지 쉼터 조성)	2018~2022
			1897개항문화거리 공원 조성	13.92	• 1897 개항문화거리 공원 조성	2018~2023
			개항문화거리 탐방프로그램	2.8	• 개항문화거리 탐방프로그램 운영 등	2018~2023
			개항장 도보루트	20.0	• 개항장 도보루트 조성 (지역내 근대건축자산 등 활용)	2018~2023
		2. 목포세관 예술 플랫폼 조성	10.0	• 목포세관창고 활용 복합문화공간 조성	2018~2022	
		3. 개항거리 다목적광장(주차장) 조성(3개소)	24.0	• 이면부의 공폐가 및 유휴부지를 활용한 다목적 광장(주차장) 조성	2018~2022	
	B.선창특화 창업플랫폼 조성	1. 개항거리 어울림 플랫폼	95.5	• 유휴부지에 LH와 협업하여 복합 임대주택 건설	2018~2024	
		2. 청년창업 인큐베이팅 플랫폼	청년창업인큐베이팅 플랫폼	100.63	• 청년창업을 지원 공간 조성 (변경) 사업규모 등 조정	2018~2024
			청년창업상가조성	11.0	• 청년상가 조성 (변경) 사업규모 등 조정	2018~2024
		3. 지역상권 활성화 사업	지역특화 축제지원	1.0	• 지역특화 축제지원 (건맥축제 등) (변경) 사업기간 조정	2018~2024
			소포장 브랜드 개발	0.5	• 소포장 브랜드 개발	2018~2022
			창업 인큐베이팅 프로그램	2.2	• 창업 인큐베이팅 프로그램 (지역상인 및 창업자 성장 지원) (변경) 사업규모 등 조정	2018~2024
	C.삶의 질 개선	1. 역량강화 및 거버넌스 구축	지역역량강화	4.0	• 주민역량강화 (도시재생대학, 마을학교, 주민워크숍 등	2018~2023
			주민 거버넌스 운영	2.5	• 주민 거버넌스 운영 지원 등	2018~2023
			현장지원센터 운영	9.7	• 도시재생 현장지원센터 설치 운영	2018~2023
			마을유지관리	0.5	• 마을관리 협동조합 구성 및 운영 지원	2018~2022
		2. 주민아이디어 사업	주민공모사업	4.0	• 주민 아이디어 제안 사업 추진지원 등	2018~2023
			프로젝트팀 운영	0.45	• 주민과 전문가와 함께하는 사업 지원 등	2018~2023
		3. 집수리 지원 사업	5.5	• 노후한 주택 50호 집수리 비용 지원	2018~2023	

- 부처협력사업

구분	사업명	사업비(억원)	사업내용
(소 계)		837.4	
부처 연계	1. 근대역사문화공간 조성사업	500.0	• 문화재 등록지역인 개항거리에 대한 건축자산 보존 및 경관 정비
	2. 근대역사 탐방지원 복합센터 조성	40.0	• 잔여 건축물 2개동을 활용하여 근대역사 체험공간 세부 활용계획 수립 및 조성, 운영
	3. 1897개항문화거리 지중화사업	35.0	• 개항가로의 도로개선 시기에 맞춰 전선지중화 추진
	4. 1897 여행자 쉼터 조성	9.0	• 여행자들이 휴식하고, 정보를 얻을 수 있는 공간을 근대역사관(별관) 주변에 배치하여 탐방객들에 편의를 제공하고, 연결한 문화자원들의 방문을 촉진할 수 있는 공간으로 활용
	5. 목포 근대문화길 보행환경개선사업	22.0	• 특화가로 외 이면도로에 대하여, 도로개선 및 교통정온화, 방범·안전 시설물 설치, 공원·벤치 등 보행 편의시설을 설치
	6. 목포 근대역사 이야기공원조성	5.8	• 목포진과 연결하여 있는 곳으로서, 거점공간으로의 역할
	7. 내항처리분구 하수도분류식화사업	193.6	• 상·하수도관 정비, 도시가스, 전선지중화 등 동시에 진행
	8. 친수시설 설치	32.0	• 도시재생사업과 연계하여 보행 및 관광루트 연결

- 지자체 사업

구분	사업명	사업비(억원)	사업내용
(소 계)		12.3	
지자체 연계	1. 상수도 노후관로사업	3.6	• 상·하수도관 정비
	2. 공공상생상가	2.0	• 지역 영세상인 등에게 공공임대상가 공급
	3. 도시가스 공급 보조사업	0.5	• 도시가스 공급
	4. 건축물 철거·처리비	6.2	• 빈집 등 건축물 철거 등

3) 재원계획

• (총사업비) 1,194.78억원

- 마중물사업 : 개항문화관광루트개발 및 시설개선 등 9건 / 345.08억원

(마중물 250.5 , 자체지방비 28.58, 공기업 45.5, 민간 0.5, 기금활용 20.0)

- 부처연계사업 : 근대역사문화공간 조성사업 등 8건 / 837.4억원

- 지자체사업 : 상수도 노후관로사업 등 4건 / 12.3억원

- 재원계획 (변경)

(단위 : 억 원)

사업 유형	사업 번호	세부사업명	총 사업비	예산 출처							
				도시재생재정보조			부처 협업	자체 지방비	공기업	기금	민간
				국비	지방비						
			시도비		시군구비						
합 계			1,194.78	150	119.5	354.2	476.5	28.58	45.5	20	0.5
마중물 사업	소계		345.08	150		100.5		28.58	45.5	20	0.5
	A-1	개항문화 관광루트 개발 및 시설개선	73.6	43		30.6					
	A-2	목포세관 어울림 플랫폼 조성	10.0	4.5		5.5					
	A-3	개항거리 다목적광장(주차장) 조성(3개소)	24.0	16.5		7.5					
	B-1	개항거리 어울림 플랫폼	95.5	25		5			45.5	20	
	B-2	청년창업 인큐베이팅 플랫폼	111.63	58		25.25		28.38			
	B-3	지역상권 활성화 지원	3.7			3.5		0.2			
	C-1	역량강화 및 거버넌스 구축	16.7			16.7					
	C-2	주민 아이디어 사업	4.45			4.45					
	C-3	집수리 지원 사업	5.5	3		2					0.5
부처 연계 사업	소계		837.4		119.5	241.4	476.5				
	②-1	근대역사문화공간 조성사업	500		119.5	130.5	250				
	②-2	근대역사탐장지원 복합센터 조성	40			20	20				
	②-3	1897 개항문화거리 지중화사업	35			17.5	17.5				
	②-4	1897 여행자 쉼터 조성	9				9				
	②-5	목포 근대문화길 보행환경개선사업	22			12	10				
	②-6	목포 근대역사이야기공원 조성	5.8			3.3	2.5				
	②-7	내항처리분구 하수도분류식화 사업	193.6			58.1	135.5				
	②-8	친수시설 설치	32				32				
지자체 사업	소계		12.3			12.3					
	③-1	상수도 노후관로 사업	3.6			3.6					
	③-2	공공상생상가(탐방안내센터 내)	2			2					
	③-3	도시가스 공급 보조사업	0.5			0.5					
	③-4	건축물 철거 처리비	6.2			6.2					

※ 재원계획은 사업추진사항 등에 따라 변경될 수 있음

3. 파급효과 (변경없음)

1) 선창권(1897개항문화거리) 정체성 확립

- 지역의 근대건축자산의 효과적 보존 및 활용을 통한 지역 정체성 제고 및 지역 특화

2) 주민들의 삶의 질 향상 및 일자리 창출

- 공공편익시설 확보 및 주민들의 효율적 이용을 통한 지역 쾌적성 및 문화성 증대
- 일자리 창출을 극대화하고 창업시스템의 선순환 체계 구축, 일자리 및 지역경제 활성화
- 청년 및 기존 상인들의 창업교육을 통해 지역민의 소득 창출

3) 지역 공동체 활성화

- 지역사회 가치를 재발견하고, 이를 기록함을 통하여 지역사회의 가치를 재발견하며 공동체 의식 고취

4. 도시재생기반시설의 설치·정비에 관한 계획 (변경없음)

1) 도로시설

사업명	규모		구 역	기능	내용
	폭원 (m)	연장 (m)			
개항문화 관광 광루트 개발 및 시설개선 (1897 개항문 화가로 조성)	10	1,900	750	보행환경개선	- 보행환경 개선 등을 위한 도로개선 및 보행안전 조성
			220		
			500		
			430		

2) 주차장

사업명	위치	규모		내용
		면적 (㎡)		
개항거리 다목적 광장 (주차장) 조 성 (3개소)	수강동 1 가 1-1 번지 일원	1,132	2,252	－ 특화거리 이면부의 공·폐가 및 유희부 지를 철거·활용하여 공영주차장 조성
	중앙동 2 가 7 번지 일원	595		
	해안동 1가 2-1번지 일원	525		

3) 공원

사업명	면적 (㎡)	위 치	기능	내용
개항문화 관광광루트 개발 및 시설개선 (1897 개항문화거리 공원조 성)	530	만호동 3-11번지 일원	소규모 공원	- 주민 등을 위한 소공원 조성

4) 공동이용시설

사업명	면적 (㎡)	위 치	기능	내용
목포세관 예술 플랫폼	3,760	항동 6-8번지 일원	복합 문화 공간	- 문화 및 공연 등 복합공간으로 조성
개항거리 어울림 플랫폼	1,848	상락동 1가 10-4번지 일원	주민 편의 시설	- 공공편의시설 : 주민이 이용할 수 있는 공동시설 등

4. 행위 제한 적용지역 : 해당사항 없음

5. 사업구상도 (변경)



6. 관련서류 열람

- 열람 기간 : 고시일로부터 30일간
- 열람 장소 : 목포시 도시재생과 / 수문로 32, 5층(목원동, 트윈스타)
- 기타 궁금하신 사항은 목포시 도시재생과 재생사업팀 (☎061-270-3687)로 문의하시기 바랍니다.